



DISCIPLINARE PER LA DONAZIONE DI MATERIALE LIBRARIO ALLA BIBLIOTECA COMUNALE

Approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 86 del 16/06/2025.

La Biblioteca Comunale "Alda Merini", ai sensi dell'art.8 del vigente Regolamento di Gestione della Biblioteca Comunale, acquisisce documenti da integrare nel proprio patrimonio librario anche attraverso donazioni di opere singole, o comunque non costituenti fondo omogeneo, da parte dei lettori.

La Biblioteca Comunale ha la facoltà di accettare in donazione materiale librario senza vincolo di catalogazione e conservazione, riservandosi il diritto di selezionare le unità da acquisire all'interno del proprio patrimonio librario, in un'ottica di continuità e omogeneità rispetto alle raccolte già presenti.

I libri accettati in dono possono essere:

- destinati ad altre Biblioteche;
- donati ad associazioni, scuole o altri enti;
- destinati ad iniziative culturali o di raccolta fondi organizzate dalla Biblioteca Comunale, come ad esempio iniziative di Book-crossing e mercatini del libro;
- conferiti alla raccolta differenziata della carta;

Il materiale donato, una volta catalogato, entra a tutti gli effetti a far parte del patrimonio librario della Biblioteca Comunale e, come tale, viene gestito con le stesse procedure del materiale acquisito (restauro, dislocazione ed eventuale scarto) senza alcun obbligo né condizione nei confronti del donatore.

La Biblioteca Comunale **accetta** le seguenti donazioni librarie:

- libri moderni di narrativa in ottimo stato di conservazione, saggistica recente e fumetti in buon stato di conservazione;
- libri, opuscoli, documenti (cartacei, in video e in audio), fotografie, cartoline, disegni, stampe attinenti alla storia del territorio o di interesse locale.

Il materiale donato deve essere consegnato a cura del donatore presso la Biblioteca Comunale "Alda Merini", sita in Via Della Stazione n.15 – Siziano (PV).

Il donatore, all'atto della donazione, firmerà una **liberatoria** per presa visione del presente disciplinare.

In caso di donazione di opere con particolari caratteristiche e di particolare pregio, oppure di considerevole entità, potranno essere stipulati accordi con il donatore al fine di stabilirne le modalità di conferimento alla Biblioteca Comunale e le condizioni di conservazione e fruibilità.

Di norma **non sono accettate** le donazioni di:

- edizioni pubblicate da oltre 25 anni;
- riviste e giornali;
- testi scolastici;
- enciclopedie o altro materiale documentario seriale;
- pubblicazioni incomplete;
- testi danneggiati, sottolineati, logori o mancanti di pagine e/o copertina;
- libri di saggistica ed attualità con contenuti non rispondenti alla evoluzione delle materie trattate o comunque superati; videocassette, CD ROM, materiali danneggiati, tecnologicamente superati o con informazioni obsolete;
- volumi privi di codice commerciale EAN ovvero ISBN;



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

Piazza Giacomo Negri, 1 - 27010 Siziano (PV)

Tel. 0382/6780220 Fax 0382/617660 C.F. 00478370182

Sito: www.comune.siziano.pv.it

Settore Servizi alla Persona

Tempi e modalità di trattamento catalografico, sia dei singoli volumi che di fondi bibliografici, verranno stabiliti a discrezione della Biblioteca Comunale.

Per maggiori informazioni:

Biblioteca Comunale "Alda Merini"

- Tel. **0382 617733**
- E-mail biblioteca@comune.siziano.pv.it



COMUNE DI SIZIANO

Provincia di Pavia

Piazza Giacomo Negri, 1 - 27010 Siziano (PV)

Tel. 0382/6780220 Fax 0382/617660 C.F. 00478370182

Sito: www.comune.siziano.pv.it

Settore Servizi alla Persona

Liberatoria per le donazioni

DONAZIONE DI OPERE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE "ALDA MERINI DI SIZIANO"

Il sottoscritto _____

Residente nel Comune di _____

in via _____

Presa visione del "*Disciplinare per la donazione di materiale librario alla Biblioteca Comunale*" che regola la donazione di materiale bibliografico, dichiara di aver donato i seguenti materiali (*specificare titolo e nome dell'autore*):

Dichiara inoltre di approvare in toto quanto stabilito dal "*Disciplinare per la donazione di materiale librario alla Biblioteca Comunale*"

Data e luogo _____

Firma del donatore